

Plan de Gestión Recursos del Proyecto

Versión 1.0 ● 26/08/2024

Proyecto “Skip”

| Skip |  |
| --- | --- |
| Preparado Por | Lucas Carrasco |
| Fecha (26/08/2024) |  |

| Versión | Fecha (26/08/2024) | Comentarios |
| --- | --- | --- |
| 1.0 |  |  |
|  |  |  |

**Plan de Gestión de Recursos**

| **NOMBRE DEL PROYECTO** | | | **Skip** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREPARADO POR** | | | **Lucas Carrasco** | | | | |
| **DIRECTOR DEL PROYECTO** | | | **Lucas Carrasco** | | | | |
| **FECHA** | | | **24-08-2023** | | | | |
| **Entregable** | **Actividad** | **Recurso** | **Cantidad** | **% Asignación** | **Desde** | **Hasta** | **Observaciones** |
| **Documento de Requisitos** | **Revisión de requisitos con stakeholders** | **Lucas Carrasco, Gabriel Monroy** | **2 personas** | **100%** | **26-08-2024** | **27-08-2024** | **Revisión con stakeholders clave para definir requisitos iniciales.** |
| **Plan de Proyecto** | **Establecimiento de metas y alcance** | **Lucas Carrasco, Benjamin Castillo** | **2 personas** | **80%** | **28-08-2024** | **28-08-2024** | **Definición de los objetivos y alcance del proyecto.** |
| **Cronograma y Asignación de Recursos** | **Creación de cronograma y asignación de recursos** | **Lucas Carrasco** | **1 persona** | **100%** | **29-08-2024** | **29-08-2024** | **Se detallan recursos y tiempos para cada fase del proyecto.** |
| **Matriz de Roles y Responsabilidades** | **Definición de roles y responsabilidades** | **Isabel Prado** | **1 persona** | **100%** | **30-08-2024** | **30-08-2024** | **Identificación y asignación de roles RACI para cada actividad.** |
| **Informe de Análisis de Necesidades** | **Análisis de las necesidades del negocio** | **Gabriel Monroy** | **1 persona** | **100%** | **02-09-2024** | **03-09-2024** | **Análisis de necesidades comerciales para establecer prioridades de análisis.** |
| **Informe de Exploración de Datos** | **Análisis exploratorio para identificar patrones** | **Benjamin Castillo** | **1 persona** | **100%** | **16-09-2024** | **18-09-2024** | **Exploración inicial de los datos para identificar patrones y relaciones relevantes.** |
| **Base de Datos Procesada** | **Normalización y corrección de datos** | **Benjamin Castillo** | **1 persona** | **100%** | **26-09-2024** | **27-09-2024** | **Limpieza y preparación de datos para el análisis.** |
| **Informe de Modelos Seleccionados** | **Decisión sobre los modelos a utilizar** | **Benjamin Castillo** | **1 persona** | **100%** | **14-10-2024** | **16-10-2024** | **Selección de los modelos predictivos más adecuados.** |
| **Modelos Entrenados y Evaluados** | **Entrenamiento de los modelos seleccionados** | **Benjamin Castillo** | **1 persona** | **100%** | **21-10-2024** | **28-10-2024** | **Entrenamiento y ajuste de los modelos seleccionados.** |
| **Resultados del Modelo** | **Evaluación del rendimiento mediante métricas** | **Benjamin Castillo, Guillermo Llanos** | **2 personas** | **100%** | **04-11-2024** | **06-11-2024** | **Evaluación y medición del rendimiento de los modelos utilizando métricas clave.** |
| **Presentación de Resultados** | **Presentación y discusión de resultados** | **Lucas Carrasco, Carlos Matus** | **2 personas** | **100%** | **18-11-2024** | **20-11-2024** | **Presentación de resultados a los stakeholders para feedback y aprobación.** |
| **Modelo Implementado en Producción** | **Despliegue del modelo en entorno de producción** | **Benjamin Castillo** | **1 persona** | **100%** | **25-11-2024** | **26-11-2024** | **Implementación del modelo final en el entorno de producción.** |
| **Documentación Técnica** | **Creación de documentación técnica** | **Benjamin Castillo** | **1 persona** | **100%** | **28-11-2024** | **28-11-2024** | **Documentación técnica detallada del modelo y su implementación.** |
| **Manual de Usuario** | **Preparación de la guía de usuario** | **Benjamin Castillo** | **1 persona** | **100%** | **29-11-2024** | **29-11-2024** | **Guía de usuario para la operatividad del modelo en producción.** |
| **Informe Final y Lecciones Aprendidas** | **Revisión y mantenimiento del modelo** | **Lucas Carrasco, Benjamin Castillo** | **2 personas** | **100%** | **05-12-2024** | **05-12-2024** | **Informe final del proyecto con lecciones aprendidas y recomendaciones para mejoras futuras.** |

**PROPÓSITO DEL PLAN DE GESTIÓN DE RRHH**

| El propósito del plan de gestión de recurso humanos tiene como principales objetivos a corto como largo plazo atraer a los candidatos al puesto de trabajo que están en potencial calificados, Tener a los mejores empleados de la empresa, Mantener motivados a los empleados de la empresa, Ayudar a los empleados a crecer y desarrollarse en la organización en la que estén, Tener un aumento de productividad del empleado, Tener una mejor vida laboral y el cumplimiento de la normativa y legislación |
| --- |

**INTRODUCCIÓN**

| En este se definirá la estrategia a seguir para poder mejorar las competencias, la interacción entre los miembros y el entorno general de equipo. Para lograr un mejor desempeño del proyecto. El propósito será la mejora del trabajo en equipo. Mejoras de las habilidades y competencias personales, empleados motivados, reducción de las tasas de rotación de personal y un desempeño general del proyecto. |
| --- |

**ROLES Y RESPONSABILIDADES**

| **ROL** | **RESPONSABILIDADES** |
| --- | --- |
| **Comité de Control de la Configuración** | Lucas Carrasco, Gabriela Monroy, Leslie Mendoza, Isabel Pardo |
| **Patrocinador del Proyecto** | Lucas Carrasco |
| **Director del Proyecto** | Lucas Carrasco |
| **Gerente de Configuración** | Lucas Carrasco, Benjamín Castillo |
| **Ingenieros Líderes** | Benjamín Castillo, Lucas Carrasco, Gabriel Monroy |
| **Ingenieros** | Benjamín Castillo, Lucas Carrasco, Gabriel Monroy |

**APROBACIÓN**

| **Nombre** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| --- | --- | --- | --- |
| Gabriel Monroy | Gerente Comercial |  | 26-08-2024 |
| Lucas Carrasco | Gerente General |  | 26-08-2024 |
| Leslie Mendoza | Gerente de sucursal |  | 26-08-2024 |